

Bestyrelsesmøde Rønnerhavnen

REFERAT 2/5-2016

KL. 15.30

RØNNERHAVNEN

MØDETYPE	Bestyrelsesmøde
ARRANGØR	Bestyrelsen
REFERENT	Henrik M. Christensen
DELTAGERE	Johannes Frøstrup, Henrik M. Christensen, Per Bech Christensen, Lars Johannesen, Kim Hoppe, Henrik Nielsen, Bruno
AFBUD	Bjarne Christensen

Dagsorden:

1. Bruno - Rønnerposten
2. Gennemgang af sidste referat.
3. Nyt fra havnen.
4. Økonomi
5. Opgaver / Projekter!
Projekter for 2016.
Arbejdsdag d. 28/5-2016
6. Kommende arrangementer.
7. Fællesmøde
8. Bordet rundt.
9. Evt.

1. RØNNERPOSTEN

Bruno havde ønsket det første kvarter til information omkring Rønnerposten. Kasse til Rønnerposten er fremstillet og opsat på terrassen ved klubhuset. Der har været afholdt møde med Martin, så alt omkring økonomien er på plads.

Næste Rønnerpost udkommer med omslag i farver.

Hvis det er muligt, skal opslaget vedr. Sankt Hans gerne med i bladet, Henrik C. hører Lone om det er på trapperne.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE

2. GENNEMGANG AF SIDSTE REFERAT.

Gennemgang af sidste referat gav nedenstående kommentarer:

Garnrederplads i nord, havnen sørger for oprydning.
Der er ved at blive lagt sidste hånd på oprydning.

Gæstepladser, der vil fremover være dobbelttakst hvis ikke fortøjningsreglerne overholdes, Johannes sørger for opdatering af skilte.

Gæstepladser 2016:

0-10 m / 150 kr.

10-12 m / 200 kr.

12- / 250 kr.

Opdatering af skilte, er det i gang? Johannes sørger for det bliver gjort inden sæsonstart. Skiltene bliver leveret og opsat sidst i maj måned.

Der er stadig undersøgelse i gang med hensyn til betalingsautomat. Johannes får skriftlig tilbud hjem fra 2 leverandører. Vi har modtaget tilbud fra flere leverandører, det billigste lyder på ca. 81.000 kr., Johannes får et opdateret tilbud, indeholdende alt, for at automaten fungere, som vi ønsker, det skal kunne bruges til havnepenge, slæbested, bådløft, badepoletter, vaskemaskine og tørretumbler, når tilbud og leveringstid er modtaget, sendes det rundt til bestyrelsen for gennemgang og godkendelse.

Lidt overrasket, er jeg blevet kontaktet af Dansk Fartøjsforsikring, vedr. en forsikrings sag i Rønnerhavnen, tilbage i januar 2015, vi har bedt TRYG, hvor vi har tegnet vores ansvarsforsikring, om et møde så vi kan få hele denne sag på plads.

Vi har haft møde med TRYG og det ser ud til at sagen bliver genåbnet og så håber vi der kommer en fornuftig løsning.

Der er rykket for svar, på status hos TRYG

TRYK er meget længe om at svare, vi forsøger stadigvæk.

Uddybning af havn og indsejling er afsluttet.

De nye numre til grejkasser skal påsættes inden 15/5-16, Johannes og Lars laver opslag, kasser der ikke er opmærket inden d. 15/5-16 bliver inddraget.

Er igangsat

Udvikling af lystbådehavne i Frederikshavn Kommune: Teknisk udvalg har vedtaget at der igangsættes en proces med Blå Aktiviteter, som skal starte med en konference med afsæt i "Havne og det blå liv" Vi glæder os til at hører mere om projektet.

Projektgruppen kommer på besøg i Rønnerhavnen tirsdag d. 5/4-2016 kl. 09:00, Johannes og Henrik C. deltager, nøgleord til vores visioner: Indendørs opbevaring af både, Klubhus, mere mastepads, forbedring af bade og toilet faciliteter, flere gæstesejlere, fællesarrangementer for foreninger på havnen (Sankt hans bål i 2015)

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE
Oprydning ved garnrederplads i nord.	Johannes	15/5-2016
Opdatering af skilte ved gæstepadser.	Johannes	1/6-2016
Hjemtagelse af tilbud på betalingsautomat.	Johannes	15/5-2016

3. NYT FRA HAVNEN

Montering/etablering af el på broen mod øst er i gang.

Der spekuleres stadig på en løsning med hensyn til renovering af flisegange.

Der er udskiftet/renoveret 15 stk. y-bomme.

Der undersøges om vi kan få en ny medarbejder med løntilskud.

Johannes har talt med Ole fra havneteamet vedr. fremstilling af stakit til grillpladser.

TDC har opgraderet vores internet, hastigheden er nu omkring 12 MB, det trådløse netværk vil komme op og kører snarest muligt.

HANDLINGSPUNKTER		
------------------	--	--

4. ØKONOMI

Johannes gennemgik økonomien, vi følger budgettet.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE

5. OPGAVER / PROJEKTER

Der er 5 tilmeldt pensionistteam, Henrik N. og Johannes sørger for at der er opgaver til dem, så de kan holdes i gang.

Lørdag d. 28/5-16 vil der være arbejdsdag på havnen, vi starter kl. 09:00 med kaffe og rundstykker. Inden dagen skal der udfærdiges en arbejdsplan.

I forbindelse med havnerundgang og fællesmøde, kom der forslag om en del forbedringer:

Etablering af krabbevæddeløbsbane.

Tømning af bådtoiletter – dette vil vi tage til efterretning.

Løft af sejlbåde med mast.

Oprydning i/af gamle master.

Etablering af terrasse mod syd, flytning af miljøcontainer, fjerne jordvold.

Molefyr, lyser det som det skal, det må max lyse 1.5 sømil, Lars tjekker ved lejlighed.

Elskab ved mastekran mangler låge, og der skal ryddes op omkring mastekranen.

Oprydning i gamle både, stativer og bukke, der skal tages kontakt til de bådejere (4-5 både), for at få en afklaring på hvad der skal ske med dem.

I forbindelse med havnerundgang blev der observeret affald i læbælter og buske, samt et gammelt skilt ved shelteret som bør fjernes.

Et elskab på vinterpladsen skal have nye hængsler.

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE
Opgaver til arbejdsdag	Johannes	28/5-16
Etablering af krabbevæddeløbsbane	Johannes, Henrik N.	1/7-16
Løft af sejlbåde med mast.	Lars, Johannes	1/6-16
Oprydning i/af gamle master	Johannes	1/6-16
Etablering af terrasse mod syd, flytning af miljøcontainer, fjerne jordvold.	Johannes	1/7-16
Låge ved elskab og oprydning ved samme.	Johannes	1/6-16
Tage kontakt til bådejere	Johannes	1/6-16
Oprydning på havneområde	Johannes	1/6-16
Montering af hængsler på elskab	Johannes	1/6-16

6. KOMMENDE ARRANGEMENTER

Arbejdsdag på havnen bliver lørdag d. 28/5-2016

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE
------------------	-----------	----------

7. FÆLLESMØDE OG KLUBHUSMØDE		
Foreningsmøde blev afholdt d. 25/4-16, referat vedhæftet.		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE

8. BORDET RUNDT.		
Bjarne: Ferievagtplan skal laves i fællesskab		
Henrik N.: Hvis man har 2 både i havnen, skal der betales havneplads for begge både.		
Per: Der er siden etablering af varmepumpe, ca. 1/11-15 brugt ca. 5000 kWh.		
Kim: Oversigt over havnen opsættes på broerne (affald, toilet og bad)		
Lars: Der skal gøres noget ved oprydning efter eget arbejde, her tænkes på fjernelse af fiskeaffald osv. ved og omkring garnredder skuret og garngård.		
Regulativ for garngård – garngården må kun bruges af medlemmer der har bådplads i havnen.		
Der bør tages kontakt til kommunens byggemyndighed for at tjekke hvordan det lige er med vores klubhus, hvordan er det registreret.		
HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE
Ferievagtplan for 2016	Alle	15/6-16
Tjekke med kommunens byggemyndighed	Henrik C.	1/6-16

9. EVT.		
Der er blevet spurgt til regler omkring tilslutning af strøm, når båden er forladt. Det skal være en godkendt tilslutning og der skal tjekkes med ens eget forsikringselskab (kasko forsikring)		
I forbindelse med højtryksrensning af både, skal det gøres uden gene for andre, på sigt skal det overvejes om det skal gøres på lukket/beskyttet område.		
Sikkerhed i forbindelse med kørsel med truck på havnens område, da søsætning og optagning af både foregår tæt på vej og legeplads, er det besluttet at udstyre trucken med bakkamera og lydsensor.		
Da der har været kritik af mastekranen, skal den tjekkes af serviceværksted, der skal laves en instruktion som skal læses før anvendelse.		
Vi er nu officielt medlem af frihavnsordningen, hjemmesiden er opdateret.		
Referat fra bestyrelsesmøder sendes fremover også til suppleanter.		
Det er et ønske der kommer bronommer på alle broerne, på sigt skal det overvejes om ikke også der skal være en opdatering af numrene på bådpladserne, de fleste mangler, det er også et ønske der ved hver bro er en oversigt over havnens faciliteter.		
Det skal undersøges om alle grejkasser er i overensstemmelse med regulativet.		
De offentlige toiletter på havnen trænger til en kærlig hånd, hvem har ansvaret, Johannes tjekker med Birger.		

HANDLINGSPUNKTER	ANSVARLIG	DEADLINE
Udfærdige instruktion for mastekran.	Johannes	1/6-16
Anskaffelse og montering af bronumre.	Johannes	1/6-16
Tjek af grejkasser	Johannes	15/5-16
Ansvar for offentlige toiletter på havnen	Johannes	1/6-16

NÆSTE MØDE:	Mandag d. 6/6-2016 kl. 15.30 på Rønnerhavnen.
	Dagsorden for næste møde.
VEDHÆFTET:	Referat fra fællesmøde
	Referatet skal sendes som PDF fil.